

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

F.to Giulia Palestini, PRESIDENTE

F.to Antonio Samuele, COMPONENTE

F.to Federica Rompicapo, COMPONENTE

PREMESSO che al fine di poter assicurare i vari servizi dell’ASP, si rende necessario procedere all’acquisto di generi diversi e ad effettuare altre minute spese e anticipazioni per conto terzi, utilizzando anticipazioni economali per il pagamento delle relative note, scontrini e fatture;

VISTI i rendiconti presentati dalla Dott. Alessandra Troiani economo sede di Atri e dalla Dott.ssa Manuela Gasparrini economo sede di Giulianova, per il periodo 01/01/2017 – 31/12/2020;

ACCERTATO che le spese sono state regolarmente eseguite, le forniture prese in carico e le spese correttamente documentate da fatture, scontrini fiscali e ricevute;

RITENUTO poter congruare le spese sostenute, con le anticipazioni ricevute sulle carte prepagate nei vari esercizi;

PRESO ATTO che i residui derivanti dai saldi delle carte prepagate e delle casse contanti di ciascun anno sono stati riportati quali anticipazioni per l’esercizio successivo;

ACQUISITI i pareri di regolarità tecnica e contabile, resi ai sensi dell’art. 49 del T.U.E.L. n. 267/2000.

VISTI i pareri, favorevolmente espressi, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs n. 267/2000 ed inseriti in calce alla presente deliberazione;

VISTA la Legge n. 328 del 08.11.2000 ed il relativo Regolamento emanato con D.Lgs n. 207 del 04.05.2001;

VISTO il D.Lgs n. 267 del 18.08.2000;

Parere di regolarità contabile
Favorevole
IL RESPONSABILE AREA FINANZIARIA
F.to D.ssa Alessandra Troiani

**A voti unanimi e palesi espressi nei modi di legge
DELIBERA**

1) Di approvare le spese economali di cui ai prospetti predisposti per il periodo 01/01/2017 – 31/12/2020, rendicontati dalla Dott. Alessandra Troiani economo sede di Atri e dalla Dott.ssa Manuela Gasparrini economo sede di Giulianova e conservati agli atti;

2) Di congruare le spese sostenute, con le anticipazioni ricevute sulle carte prepagate nei vari esercizi;

3) Di dare atto che i residui derivanti dai saldi delle carte prepagate e delle casse contanti di ciascun anno sono stati riportati quali anticipazioni per l’esercizio successivo;

4) Di dare legale scarico alle predette incaricate, Dott. Alessandra Troiani economo sede di Atri e dalla Dott.ssa Manuela Gasparrini economo sede di Giulianova, delle somme ricevute a titolo di anticipazione e regolarmente utilizzate per le spese economali e per gli importi rendicontati nei vari prospetti;

**Con separata votazione
DELIBERA**

Di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo;



AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA

ASP N. 2 DELLA PROVINCIA DI TERAMO

SEDE LEGALE

Via Pietro Baiocchi, n. 29 – ATRI (Te)

VERBALE DI DELIBERAZIONE

N. 11 del 26/03/2021

OGGETTO

Approvazione spese economato

Il giorno 26 marzo 2021 alle ore 9,00 presso la Sede Legale della Asp. N. 2 della Provincia di Teramo, si è riunito il Consiglio di Amministrazione, composto dalle seguenti persone:

- | | |
|----------------------------|------------|
| 1) Avv. Giulia Palestini | Presidente |
| 2) Sig. Antonio Samuele | Componente |
| 3) Sig. Federica Rompicapo | Componente |

Funge da Segretario il Responsabile dell'Area Amministrativa dell'Asp 2 Teramo Dr. Luciano Troiano

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente per 15 giorni consecutivi, a far data dal

Il Responsabile dell'Area Amministrativa

F.to Dr. Luciano Troiano